



# PROPOSAL

## BADAKS “BANK DATA KEPEGAWAIAN BERBASIS SPREEDSHEETS”



**RIZQA RUWAHIYAH, SE**  
**DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**KABUPATEN DOMPU**



# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang

Manajemen data kepegawaian merupakan aspek yang sangat penting dalam menunjang efektivitas dan efisiensi di suatu instansi. Data kepegawaian harus dikelola secara rapi, terstruktur dan mudah diakses. Namun, masih banyak instansi yang mengelola data kepegawaian secara manual. Hal ini dapat mengakibatkan proses administrasi mengalami keterlambatan dan kesulitan dalam pencarian dokumen.

Untuk mengatasi masalah tersebut, diperlukan suatu sistem pengelolaan data kepegawaian yang sederhana namun efektif, salah satunya dengan membuat “Bank Data Kepegawaian Berbasis Spreadsheets (Badaks)”. Sistem ini menggunakan google form untuk mengisi data pegawai dan mengupload-tan dokumen pegawai yang akan terhubung ke spreadsheets. Tampilan dokumen pegawai di spreadsheets berupa link yang akan terhubung ke google drive.

Dengan pengelolaan berbasis spreadsheet yang terstruktur, data kepegawaian dapat diklasifikasikan dengan lebih baik, dan dokumen pegawai dapat dilihat dengan lebih cepat. Penggunaan spreadsheet juga bisa diakses secara daring menggunakan google drive.

Oleh karena itu, pengembangan Bank Data Kepegawaian Berbasis Spreadsheets menjadi langkah awal yang strategis dalam meningkatkan kualitas tata kelola kepegawaian, sekaligus sebagai fondasi menuju digitalisasi sistem informasi kepegawaian yang lebih terintegrasi di masa depan.

### B. Tujuan

1. Membangun sistem bank data kepegawaian yang terstruktur dan mudah dikelola menggunakan platform spreadsheet yang terhubung dengan google drive.
2. Menyediakan sarana penyimpanan data kepegawaian yang rapi dan dapat diakses secara cepat.
3. Meningkatkan efisiensi administrasi kepegawaian melalui sistem pencatatan yang sederhana namun efektif.

### C. Manfaat

1. Administrasi yang lebih efisien – Mengurangi pekerjaan manual dan kesalahan input
2. Akses data yang lebih cepat dan mudah
3. Peningkatan akurasi data

## BAB II

### PEMBAHASAN

#### A. Bank Data Kepegawaian Berbasis Spreadsheets

Bank data kepegawaian berbasis spreadsheet merupakan sistem penyimpanan dan pengelolaan data yang menggunakan perangkat lunak spreadsheet. Data yang berada di spreadsheet merupakan data yang di input dan di upload melalui google form. Di google form data yang diinput berupa berupa nama, tempat tanggal lahir, pendidikan terakhir, pangkat/gol, jabatan, TMT, alamat, no. HP dan email. Sedangkan dokumen yang diupload KTP, KK, SK CPNS, SK PNS, SK Kenaikan Pangkat, Ijazah, Transkrip Nilai, Surat Tanda Lulus Ujian Dinas (STLUD), Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Latihan (STTP). Dokumen yang diupload di google form akan terhubung ke spreadsheet berupa link. Link tersebut akan terhubung ke google drive. Di google drive akan muncul folder dokumen per pegawai.

Penggunaan spreadsheet memberikan berbagai keuntungan, antara lain:

1. **Kemudahan dalam penggunaan:** Spreadsheet bersifat user-friendly dan umumnya telah dikenal oleh banyak pegawai.
2. **Keterbukaan dan fleksibilitas:** Mudah disesuaikan sesuai kebutuhan instansi tanpa memerlukan pemrograman tingkat lanjut.
3. **Aksesibilitas:** Data dapat diakses secara daring dan kolaboratif oleh pengguna yang memiliki izin.

#### B. Cara Kerja

##### 1. Pengisian di Google Form

Setiap pegawai Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Dompu akan mengisi data melalui link google form yang telah dibuat, data yang diisi berupa berupa nama, tempat tanggal lahir, pendidikan terakhir, pangkat/gol, jabatan, TMT, alamat, no. HP dan email. Sedangkan dokumen yang diupload berupa pdf seperti KTP, KK, SK CPNS, SK PNS, SK Kenaikan Pangkat, Ijazah, Transkrip Nilai, Surat Tanda Lulus Ujian Dinas (STLUD), Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Latihan (STTP) dan Karis atau Karsu. Setelah mengisi data dan mengupload dokumen klik kirim. Data dan dokumen akan tersimpan dan terhubung ke spreadsheet dan google drive.

## Tampilan Google Form

BADAKS "BANK DATA KEPEGAWAIAN BERBASIS SPREADSH

Pertanyaan Jawaban Setelan

### BADAKS "BANK DATA KEPEGAWAIAN BERBASIS SPREADSHEETS"

**B** *I* U 🔗 ~~X~~

Halo!  
Formulir ini digunakan untuk mengumpulkan data dan dokumen kepegawaian secara sistematis.  
Mohon seluruh pegawai mengisi data dengan lengkap dan mengupload dokumen dengan benar.  
Data yang Anda berikan akan digunakan untuk keperluan administrasi kepegawaian.

Terima Kasih.

**NAMA LENGKAP PEGAWAI \***  
Teks jawaban singkat

**TEMPAT, TANGGAL LAHIR \***  
Teks jawaban singkat

## 2. Tampilan Data dan Dokumen Pegawai di Spreadsheet

Pegawai yang telah mengisi data dan mengupload dokumen akan terhubung ke spreadsheet.

Tampilan Spreadsheet yang diinput dengan data

BANK DATA KEPEGAWAIAN (Jawaban) File Edit Tampilan Sisipkan Format Data Alat Ekstensi Bantuan

70% penyimpanan digunakan Penyimpanan digunakan saat Anda menyimpan file ke Drive, mencadangkan foto/video ke Google Foto, serta mengirim dan menerima email di Gmail. Dapatkan penyimpanan ekstra — dengan diskon 75% selama 3 bulan. [Kelola penyimpanan](#)

100% Default... 10 B I A

	B	C	D	E	F	G	H	I	
1	NAMA LENGKAP PEGAWAI	TEMPAT, TANGGAL LAHIR	PENDIDIKAN TERAKHIR	PANGKAT/GOL	JABATAN	TMT	ALAMAT	NO. HP	EMAIL
2	Ramlah, SE	Kalampa, 08 Juni 1975	S - 1	Penata TK.I / III/d	Perencana Ahli Pertama	01 Juli 1994	Lingkungan Bali Bunga f	081238521973	Ramlah
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									

+ Form Responses 1 [FRD] Dashboard

## Tampilan Spreadsheet Upload Dokumen

The screenshot shows a Google Spreadsheet titled "BANK DATA KEPEGAWAIAN (Jawaban)". The spreadsheet has columns labeled K through R. Row 1 contains folder names: KTP, KK, SK CPNS, SK PNS, IJAZAH, TRANSKIP NILAI, SURAT TANDA LULUS UJIAN DINAS (STLUD), and SURAT TANDA TAMAT PEN. Row 2 contains Google Drive links for each folder. A document preview window is open over the spreadsheet, showing a document titled "sk pns-". The preview includes a header, a table with columns "No", "Nama", "Jenis", "Orang", "Dimodifikasi", and "Sumber", and a footer. A notification box at the bottom of the preview states: "Anda adalah pemilik. Tidak ada perubahan sejak Anda melihat file ini terakhir kali." Below the notification are buttons for "Ganti URL", "Chip", and "Link".

### 3. Tampilan dokumen di Google Drive

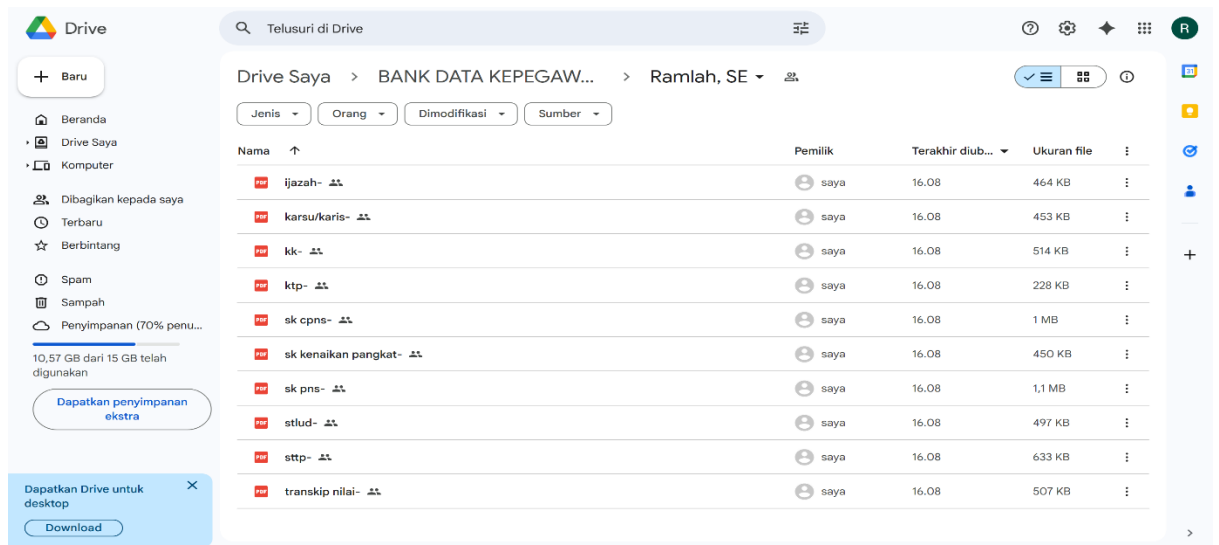
Dokumen yang telah diupload di google form akan terhubung ke spreadsheet berupa link google drive. Dokumen disimpan per folder per pegawai di google drive.

Tampilan di Google Drive

The screenshot shows the Google Drive interface. The left sidebar shows navigation options: Baru, Beranda, Drive Saya, Komputer, Dibagikan kepada saya, Terbaru, Berbintang, Spam, Sampah, and Penyimpanan (70% penu...). The main area shows a folder named "BANK DATA KEPEGAWAI...". Below the folder name are filters for Jenis, Orang, Dimodifikasi, and Sumber. A table lists the contents of the folder:

Nama	Pemilik	Terakhir diubah...	Ukuran file
Ramlah, SE	saya	16.08	-

At the bottom of the sidebar, there is a notification: "Dapatkan Drive untuk desktop" with a "Download" button.



### C. Kesimpulan

Bank Data Kepegawaian Berbasis Spreadsheets merupakan inovasi yang efektif untuk pengelolaan data pegawai. Sistem ini mempermudah pencarian data dan dokumen pegawai serta mudah digunakan oleh segala pihak.

### BAB III

### PENUTUP

Demikian Proposal Inovasi Daerah yang kami usulkan, semoga bermanfaat bagi setiap instansi yang ada di Kabupaten Dompu.

Inovator

Rizqa Ruwahiyah, SE