

ALAT KERJA
&
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

SAKURA

BUKU **SAKU** UNTUK **RAIH**
HASIL PERIKANAN OPTIMAL

NUNUNG DWI PRATHIWI



Dinas Kelautan dan Perikanan
Kabupaten Dompu

Nomor : 523 / 61 / Dislutkan / 2024

Tanggal : 12 Februari 2024

I. Alat Kerja

1. Laptop / komputer
2. Literatur / sumber referensi (dokumen SNI, buku perikanan dan budidaya, serta jurnal ilmiah)
3. Software pengolah kata yaitu MS Word
4. Perangkat komunikasi yakni email atau WhatsApp
5. Desain dan penerbitan, antara lain :
 - Software desain grafis (Canva)
 - Template Layout (Format A4)
 - Printer
 - Kertas HVS dan kertas sampul buku (kertas foto)

II. Standar Operasional Prosedur

A. Tujuan

Standar Operasional Prosedur ini disusun untuk memberikan pedoman dalam penyusunan, penerbitan, dan pemanfaatan **SAKURA** sebagai buku saku panduan kualitas air perairan (tawar, payau, dan laut) guna mendukung hasil perikanan yang optimal.

B. Prosedur Pelaksanaan.

1. Pengumpulan data dan informasi
 - Mengidentifikasi parameter kualitas air penting (fisika dan kimia).
 - Mengumpulkan standar baku mutu kualitas air dari SNI, penelitian, dan literatur.
2. Penyusunan materi dan desain buku saku.

Materi buku saku dibagi tiga yaitu perairan tawar, payau, dan laut yang dilengkapi dengan parameter fisika dan kimia, persyaratan kualitas air sesuai dengan baku mutu, serta pengendalian kualitas air.

3. Proses validasi, desain dan penerbitan.
 - Memastikan data sesuai dengan standar resmi (SNI dan literatur Ilmiah)
 - Mendesain dengan ukuran yang kecil dan praktis
 - Mencetak buku sesuai kebutuhan
4. Distribusi serta pemanfaatan buku saku dalam kegiatan perikanan.

Membagikan buku saku kepada para pelaku usaha perikanan, pembudidaya, petugas lapangan, serta pihak-pihak terkait yang ingin memahami pentingnya parameter kualitas air untuk menunjang keberhasilan usaha budidaya perikanan.